

## Oficial de Datos/MEAL Tumaco

[Apply Now](#)

Company: Action Against Hunger

Location: Nariño

Category: other-general

## Oficial de Datos/MEAL Tumaco/9034

Duración : **Según requerimiento**

Fecha de inicio **01-May-2024**

### **Contribuirás a acabar con el hambre en el mundo por ...**

El puesto de Oficial de Datos/MEAL para las acciones de respuesta humanitaria y recuperación temprana tiene como objetivo consolidar la gestión de datos que se producen en el marco de la atención humanitaria (recolección de información, indicadores, líneas de base, formación, presentación de datos) y/o otras actividades.

El/la Oficial de Datos/MEAL liderará el uso, manejo y actualización de los sistemas de gestión de información, la implementación de los sistemas de monitoreo, y la aplicación de la estrategia de gestión de conocimiento.

El/la Oficial de Datos/MEAL estará encargado de aplicar en su trabajo los lineamientos de gestión de información, evaluación, monitoreo y protección de datos vigentes en Acción contra el Hambre.

El/la Oficial de Datos/MEAL asegurará la calidad de la planificación, implementación y seguimiento de todos los aspectos relacionados con las actividades de gestión de información y monitoreo y evaluación.

### **Las principales actividades que desempeñarás son las siguientes:**

**Objetivo 1: Garantizar la adecuada gestión de las actividades de monitoreo y**

## **evaluación.**

### **Tareas:**

Asegura la planificación y puesta en marcha de las actividades de monitoreo y evaluación en tiempo y calidad (de acuerdo con el procedimiento y los lineamientos recibidos por la persona responsable de Monitoreo y Evaluación).

Contribuye a la ejecución del Plan de trabajo (evaluación de necesidades, registro, verificación, distribución y monitoreo de las actividades, según los lineamientos establecidos por las personas responsables del Monitoreo y Evaluación y de la gestión operativa del consorcio de respuesta a emergencias.

Procesa datos periódicamente sobre la medición de los indicadores y aquellos otros de tipo operativo que sean encomendados.

Garantiza rigor técnico de las actividades de monitoreo y evaluación a desarrollar en el marco del proyecto a su cargo articulando con las coordinaciones técnicas requeridas y atiende y ejecuta recomendaciones y lineamientos previstos.

Prepara las herramientas de recolección de información y apoya el levantamiento y análisis de información para procesos de diagnóstico territorial o identificación de necesidades humanitarias (basado en indicadores, bases de datos, etc.).

Elabora informes periódicos de avance de indicadores/actividades que contribuyan a la correcta toma de decisiones en la gestión del proyecto de respuesta a emergencias.

Garantiza a lo largo de la implementación los principios de confidencialidad y la política de protección de datos, intercambiar con el equipo multidisciplinar de Acción contra el Hambre los resultados de evaluaciones, planes de apoyo, necesidades detectadas en terreno.

### **Objetivo 2: Garantizar la rigurosidad técnica por parte del equipo en las fases de creación, recolección y análisis de información y proporciona datos fiables del proyecto.**

#### **Tareas**

Cumple en tiempo, rigor y calidad con los requerimientos de reportes según lo establecido por sus referentes jerárquicos y funcionales.

Lidera la recolección de datos necesaria en procesos de diagnóstico territorial o identificación

de necesidades humanitarias (basado en indicadores, bases de datos, formatos, preparación etc.) en las áreas de intervención de la misión Colombia.

Lidera la implementación de la gestión de conocimiento en el marco de los proyectos en los que participa, aplicación de instrumentos cuantitativos y cualitativos y herramientas de recolección de información.

Mantiene un flujo adecuado de información, elaborar registros y preparar los mapas de proceso requeridos para la creación recolección de datos en el terreno y su posterior análisis por el equipo de gestión de información.

Apoya la búsqueda de datos relevantes, y específicos para el análisis de información según requerimientos de la coordinación de la UGI+C (Unidad de Gestión de Información y Conocimiento).

Garantiza la coherencia de bases de datos generadas en el marco de implementado del consorcio MIRE: por Acción contra el Hambre en el marco del proyecto para facilitar su análisis.

Tras la recolección de los datos, garantiza la limpieza de estos, la calidad de la información para la gestión del equipo de análisis de información en la Unidad de gestión de información.

Ejecuta aquellas tareas inherentes al puesto que le sean solicitadas según contexto y necesidades de la misión.

Asegura la protección de datos en toda la gestión a su cargo, y en cumplimiento con los procedimientos y procesos de Acción contra el Hambre, código de conducta y política anticorrupción, antifraude, abuso de poder y PSA.

### **Objetivo 3: Gestión de la Seguridad**

#### **Tareas**

Respetar las reglas de seguridad especificadas en el plan de seguridad de la misión y la base, velar por el cumplimiento del plan por el equipo a su cargo y realizar las tareas de gestión de seguridad que puedan ser asignadas en sus protocolos.

Comunicar a los gestores de seguridad del lugar de trabajo cualquier información relacionada con la seguridad o con el incumplimiento del plan de seguridad.

## **Esta descripción encaja contigo?**

**Título profesional en:** ciencias sociales y humanas, ingenierías y sistemas informáticos.

**Experiencia previa mínima de 2 años en:** ONG humanitarias u organizaciones de cooperación internacional. En programas de respuesta humanitaria a emergencias. Trabajo con población vulnerable. Trabajo en zonas complejas de acceso y seguridad en el país. En gestión y análisis de bases de datos. En manejo de sistemas de información y análisis estadístico. En el diseño, implementación y análisis de encuestas y en el manejo de softwares estadísticos.

**Conocimientos técnicos específicos en:** Gestión de proyectos de asistencia humanitaria. Gestión de equipos. Deseables estudios de postgrado en Cooperación Internacional y Ayuda humanitaria. Gestión financiera y logística de proyectos.

**Idiomas:** Español nativo, deseable inglés intermedio.

**Ofimática y sistemas específicos:** Dominio de Windows, imprescindible manejo avanzado de Office; conocimiento de herramientas TIC y apertura a su uso innovador. Deseable experiencia en el uso de herramientas o aplicaciones informativas para la recolección de datos a partir de dispositivos electrónicos (App ODK, Kobo). Manejo de Excel avanzado y sistemas de bases de datos. Experiencia en la gestión de bases de datos como COMCARE o RED ROSE será apreciada.

**Deseable:** Conocimiento general de la organización y sus ejes de acción.

**Disponibilidad para la movilidad geográfica:** (viajes a las zonas de trabajo, apoyo puntual a las mismas).

**Compromisos de igualdad de género y cero tolerancias al abuso:** Valorable experiencia previa en temas relacionados con la promoción de la igualdad de género u compromiso personal con la igualdad de género.

## **Nuestro paquete retributivo:**

Integración en una organización dinámica, de reconocido prestigio profesional con proyección internacional, Madrid.

Contrato laboral fijo, según requerimiento.

Salario de \$3.610.000 con prestaciones sociales de ley.

20 días hábiles de vacaciones proporcional al año.

**\*Fecha de aplicación: hasta el 21 de abril de 2024 11:00 PM**

Acción contra el Hambre está firmemente comprometida con la diversidad y la equidad de género. Se anima a participar en nuestras convocatorias a personas que pertenezcan a pueblos indígenas, afro, rom, personas migrantes con documento PPT, personas en situación o condición de discapacidad, personas firmantes de acuerdos de paz y población diversa, con el propósito de procurar la inclusión en todas nuestras acciones.

Nos reservamos el derecho de cerrar la convocatoria de manera anticipada, si en el proceso de selección la vacante es cubierta antes del plazo establecido.

**Acción contra el Hambre se compromete a prevenir cualquier tipo de comportamiento no deseado en el trabajo, incluyendo el acoso sexual, la explotación y el abuso sexual, la falta de integridad y /o mala praxis financiera; Esperamos que todo nuestro personal y personas voluntarias compartan este compromiso y compartan nuestro código de conducta y otras políticas relacionadas ya que sólo aquellas personas que compartan nuestros valores y código de conducta serán reclutadas para trabajar para nosotros.**

[Apply Now](#)

#### **Cross References and Citations:**

- 1. Oficial de Datos/MEAL Tumaco SearchaustralianjobsJobs Nariño Searchaustralianjobs ↗**
- 2. Oficial de Datos/MEAL Tumaco HyderabadjobsJobs Nariño Hyderabadjobs ↗**
- 3. Oficial de Datos/MEAL Tumaco Appdeveloperjobs Jobs Nariño Appdeveloperjobs ↗**
- 4. Oficial de Datos/MEAL Tumaco Minneapolisjobs Jobs Nariño Minneapolisjobs ↗**
- 5. Oficial de Datos/MEAL Tumaco Videoplatformjoblistings Jobs Nariño Videoplatformjoblistings ↗**
- 6. Oficial de Datos/MEAL Tumaco Neurologistjobs Jobs Nariño Neurologistjobs ↗**
- 7. Oficial de Datos/MEAL Tumaco Seekingjobs Jobs Nariño Seekingjobs ↗**

8. **Oficial de Datos/MEAL Tumaco Switzerlandjobs Jobs Nariño Switzerlandjobs ↗**
9. **Oficial de Datos/MEAL Tumaco Biomedicaljobs Jobs Nariño Biomedicaljobs ↗**
10. **Oficial de Datos/MEAL TumacoViennajobs Jobs Nariño Viennajobs ↗**
11. **Oficial de Datos/MEAL TumacoVideoplatformjoblistings Jobs Nariño Videoplatformjoblistings ↗**
12. **Oficial de Datos/MEAL TumacoPhilippinesjobs Jobs Nariño Philippinesjobs ↗**
13. **Oficial de Datos/MEAL TumacoTechgiantcareersJobs Nariño Techgiantcareers↗**
14. **Oficial de Datos/MEAL TumacoManchesterjobsearchJobs Nariño Manchesterjobsearch ↗**
15. **Oficial de Datos/MEAL TumacoHospitalityjobsJobs Nariño Hospitalityjobs↗**
16. **Oficial de Datos/MEAL Tumacdsraeljobs Jobs Nariño Israeljobs ↗**
17. **Oficial de Datos/MEAL TumacoHelsinkijobs Jobs Nariño Helsinkijobs ↗**
18. **Oficial de Datos/MEAL TumacoSearchnzjobs Jobs Nariño Searchnzjobs ↗**
19. **Oficial de datos/meal tumaco Jobs Nariño ↗**
20. **AMP Version of Oficial de datos/meal tumaco ↗**
21. **Oficial de datos/meal tumaco Nariño Jobs ↗**
22. **Oficial de datos/meal tumaco JobsNariño ↗**
23. **Oficial de datos/meal tumaco Job Search ↗**
24. **Oficial de datos/meal tumaco Search ↗**
25. **Oficial de datos/meal tumaco Find Jobs ↗**

Source<https://co.expertini.com/jobs/job/oficial-de-datos-meal-tumaco-narino-action-against-hunge-0b5754e1ba/>

Generated on: 2024-05-01 by [Expertini.Com](https://co.expertini.com)