

Asistente CASH - Emergencias

Apply Now

Company: Action Against Hunger

Location: Bogotá

Category: other-general

Asistente CASH - Emergencias/9043

Duración : **Según requerimiento**

Fecha de inicio **01-May-2024**

Contribuirás a acabar con el hambre en el mundo por ...

El puesto de Asistente CASH (transferencias monetarias) en emergenciatiene como objetivo ejecutar las actividades en el marco del consorcio MIRE+ donde hay necesidades humanitarias en contextos de emergencia por conflicto armado y desastres naturales: recolección y análisis de mercados, distribución de transferencias monetarias que son realizadas por Acción contra el Hambre (ACH-Misión Colombia). Apoyará y seguirá las directrices dadas el jefe de proyecto y el referente técnico. Apoyará los procesos de identificación de personas vulnerables que cumplan con los requisitos para recibir CASH, hará el proceso de caracterización según los criterios de vulnerabilidad establecidos, y finalmente ejecutará las actividades y el monitoreo de las acciones de asistencia humanitaria previstas en materia de transferencias monetarias. Asimismo, estará a cargo de recolectar la información requerida por el donante y enviar los informes de actividad requeridos por el jefe de proyecto. Estará encargado de aplicar en su trabajo los lineamientos de nutrición y protección recomendados por los referentes sectoriales, así como coordinar sus acciones con los equipos sectoriales de ACH y otras organizaciones integrantes. Asegurará la calidad de la ejecución de las actividades relacionados con transferencias monetarias en terreno.

Las principales actividades que desempeñarás son las siguientes:

Objetivo 1: Garantiza la ejecución de las actividades a su cargo y en su zona de intervención según los parámetros de calidad establecidos.

Apoya la planificación y puesta en marcha de las actividades en tiempo y calidad (de acuerdo con el procedimiento y los lineamientos en materia de protección establecidos por la organización).

Realiza los procesos de caracterización y completa los listados de asistencia y actas de entrega.

Ejecuta las medidas necesarias para contribuir a los objetivos definidos en el marco del proyecto de asistencia humanitaria implementado por Acción Contra el Hambre.

Ejecuta el Plan de trabajo (evaluación de necesidades, registro, verificación, distribución y monitoreo de las actividades de transferencia monetaria) según los lineamientos establecidos por el Jefe de Base/Referente técnico/oficial CASH (transferencia monetaria).

Lidera la resolución de problemas y conflictos de manera proactiva a los inconvenientes encontrados durante la ejecución de las actividades.

Reporta de manera permanente avances en las actividades ejecutadas al Oficial CASH/Jefe de base.

Recolecta y organiza la información del proyecto según los indicadores previstos en el marco del proyecto CASH (transferencias monetarias) para facilitar dicha información al Oficial CASH/jefe de proyecto.

Cumple en tiempo, rigor y calidad con los tiempos de reporting según lo establecido por el oficial CASH/jefe de proyecto.

Ejecuta planes de contingencia para mitigar los efectos negativos que pudieran generar en la opinión pública la ejecución del Plan de Acción.

Garantiza a lo largo de la implementación los principios de confidencialidad y la política de protección de datos, intercambiar con el equipo multidisciplinar de Acción contra el Hambre los resultados de evaluaciones, planes de apoyo, necesidades detectadas en terreno.

Asegura la utilización e implementación de herramientas de medición para evaluar el éxito de las actividades descritas en el proyecto.

Facilita la información para el adecuado flujo de información requerida por el oficial CASH.

Asegura los requerimientos y mecanismos de Monitoreo y Evaluación (M&E): mantener todo el archivo organizado de los documentos de soporte, registros precisos, actas de entrega y listados de asistencia requeridos en el marco del proyecto para alcanzar las metas y contribuir a las actividades de monitoreo y desarrollo cuando sea necesario.

Ejecuta las actividades de evaluación (internas o externas) en terreno que tenga que llevar a cabo.

Informa de manera regular del avance de proyecto, dificultades, lecciones aprendidas al Oficial (responsable) CASH/Jefe de proyecto.

Objetivo 2: Gestión de la Seguridad

Tareas:

Respetar las reglas de seguridad especificadas en el plan de seguridad de la misión y la base, velar por el cumplimiento del plan por el equipo a su cargo y realizar las tareas de gestión de seguridad que puedan ser asignadas en sus protocolos.

Comunicar a los gestores de seguridad del lugar de trabajo cualquier información relacionada con la seguridad o con el incumplimiento del plan de seguridad.

Esta descripción encaja contigo?

Tecnólogo titulado en: ciencias humanas, sociales o afines al cargo.

Experiencia deseable de un (1) año: ONG humanitarias u organizaciones de cooperación internacional. En programas de transferencias monetarias relacionado a organizaciones sin ánimo de lucro será altamente valorada. Con flujos migratorios será altamente valorada.

Trabajo con población vulnerable. Trabajo en zonas complejas de acceso y seguridad en el país. En gestión de actividades humanitarias. En operacionalización de actividades en terreno. Como promotor comunitario será altamente valorada. Habilidades y experiencia en capacitación y desarrollo de personal. Experiencia previa y específica en gestión de proyectos.

Conocimientos técnicos específicos en: Gestión de proyectos de asistencia humanitaria.

Gestión de equipos. Deseables estudios en Cooperación Internacional y Ayuda humanitaria.
Gestión financiera y logística de proyectos.

Idiomas: Español nativo, deseable inglés intermedio.

Ofimática y sistemas específicos: Dominio de Windows, imprescindible manejo avanzado de Office; conocimiento de herramientas TIC y apertura a su uso innovador.

Deseable: Conocimiento general de la organización y sus ejes de acción.

Disponibilidad para la movilidad geográfica: (viajes a las zonas de trabajo, apoyo puntual a las mismas).

Compromisos de igualdad de género y cero tolerancias al abuso. Valorable experiencia previa en temas relacionados con la promoción de la igualdad de género u compromiso personal con la igualdad de género.

Nuestro paquete retributivo:

Integración en una organización dinámica, de reconocido prestigio profesional con proyección internacional, Madrid.

Contrato laboral fijo, según requerimiento.

Salario de \$2.571.000 con prestaciones sociales de ley.

20 días hábiles de vacaciones proporcional al año.

***Fecha de aplicación: hasta el 28 de abril de 2024 11:00 PM**

Acción contra el Hambre está firmemente comprometida con la diversidad y la equidad de género. Se anima a participar en nuestras convocatorias a personas que pertenezcan a pueblos indígenas, afro, rom, personas migrantes con documento PPT, personas en situación o condición de discapacidad, personas firmantes de acuerdos de paz y población diversa, con el propósito de procurar la inclusión en todas nuestras acciones.

Nos reservamos el derecho de cerrar la convocatoria de manera anticipada, si en el proceso de selección la vacante es cubierta antes del plazo establecido.

Acción contra el Hambre se compromete a prevenir cualquier tipo de comportamiento no deseado en el trabajo, incluyendo el acoso sexual, la explotación y el abuso sexual, la falta de integridad y /o mala praxis financiera; Esperamos que todo nuestro personal y

personas voluntarias compartan este compromiso y compartan nuestro código de conducta y otras políticas relacionadas ya que sólo aquellas personas que compartan nuestros valores y código de conducta serán reclutadas para trabajar para nosotros.

[Apply Now](#)

Cross References and Citations:

1. Asistente CASH - Emergencias [Energyjobs Jobs BogotáEnergyjobs ↗](#)
2. Asistente CASH - Emergencias [Raleighjobs Jobs BogotáRaleighjobs ↗](#)
3. Asistente CASH - Emergencias [CosmeticsjobsJobs BogotáCosmeticsjobs↗](#)
4. Asistente CASH - Emergencias [Pinkcollarjobs Jobs BogotáPinkcollarjobs ↗](#)
5. Asistente CASH - Emergencias [Swedenjobs Jobs BogotáSwedenjobs ↗](#)
6. Asistente CASH - Emergencias [Indonesiajobs Jobs BogotáIndonesiajobs ↗](#)
7. Asistente CASH - Emergencias [Taiwanjobs Jobs BogotáTaiwanjobs ↗](#)
8. Asistente CASH - Emergencias [Irelandjobs Jobs BogotáIrelandjobs ↗](#)
9. Asistente CASH - Emergencias [OslojobsJobs BogotáOslojobs↗](#)
10. Asistente CASH - Emergencias[Resume-score Jobs BogotáResume-score ↗](#)
11. Asistente CASH - Emergencias[Taiwanjobs Jobs BogotáTaiwanjobs ↗](#)
12. Asistente CASH - Emergencias[Berlinjobsearch Jobs BogotáBerlinjobsearch ↗](#)
13. Asistente CASH - Emergencias[Fresherjobs Jobs BogotáFresherjobs ↗](#)
14. Asistente CASH - Emergencias[Ukrainejobs Jobs BogotáUkrainejobs ↗](#)
15. Asistente CASH - Emergencias[MadinahjobsJobs BogotáMadinahjobs↗](#)
16. Asistente CASH - Emergencias[Jobspakistan Jobs BogotáJobspakistan ↗](#)
17. Asistente CASH - Emergencias[Londonjobs Jobs BogotáLondonjobs ↗](#)
18. Asistente CASH - Emergencias[PropertyjobsJobs BogotáPropertyjobs↗](#)
19. Asistente cash - emergencias [Jobs Bogotá ↗](#)
20. AMP Version of Asistente cash - emergencias [↗](#)
21. Asistente cash - emergencias [Bogotá Jobs ↗](#)
22. Asistente cash - emergencias [Jobs Bogotá ↗](#)
23. Asistente cash - emergencias [Job Search ↗](#)

24. **Asistente cash - emergencias Search** ↗

25. **Asistente cash - emergencias Find Jobs** ↗

Source: <https://co.expertini.com/jobs/job/asistente-cash-emergencias-bogota-action-against-hunge-540ab0e388/>

Generated on: 2024-05-01 by Expertini.Com