

## Aprendiz administrativo para Apartadó 1625974699.90

Apply Now

Company: Servicio de Empleo Comfama

Location: Apartadó

Category: office-and-administrative-support

\* Descripción empresa: El Servicio de Empleo operado por Comfama es la plataforma que conecta a las personas con las empresas que ofrecen oportunidades laborales y buscan atraer el talento que contribuya a su crecimiento y consolidación. Las vacantes publicadas por el Servicio de Empleo Comfama, corresponden a oportunidades de empleo ofrecidas por empresas de diversos sectores, ubicadas en Medellín y Antioquia. Si estás interesado en consultar las vacantes para conectarte laboralmente con Comfama, te recomendamos consultar nuestra página web [www.comfama.com](http://www.comfama.com) opción Trabaja con nosotros

\* Misión del cargo: Apoyar las diferentes áreas administrativas, de almacenamiento e inventarios.

\* Funciones del cargo: Empresa del sector servicios ubicada en Apartadó, requiere para su equipo de trabajo aprendiz administrativo disponible para realizar prácticas por contrato de aprendizaje. Formación académica: Técnica o tecnología en gestión administrativa, contable o áreas afines. Conocimientos técnicos o específicos requeridos: Manejo de herramientas ofimáticas. Competencias laborales: Apertura al aprendizaje, seguimiento de instrucciones, atención al detalle y trabajo en equipo. Algunas funciones: - Apoyar las diferentes áreas administrativas, de almacenamiento e inventarios. - Manejo de archivo físico y digital, redactar documentos, leer y analizar información. - Escanear documentos, apoyo al área administrativa y manejo de bases de datos. Salario: Lo de ley. Tipo de contrato: Aprendizaje. Jornada laboral: Tiempo completo. Lugar de trabajo: Municipio de Apartadó.

\* Requisitos: - Técnica o tecnología en gestión administrativa, contable o áreas afines. - Manejo de herramientas ofimáticas.

\* Condiciones oferta: \* Beneficios: Ninguno

\* Descripción proceso de selección: El proceso de selección se realiza a través de Aira - plataforma de reclutamiento

diseñado para mejorar tu experiencia de postulación. Para postular solo necesitas: 1. Postular a la oferta 2. Revisar tu email 3. Ingresar a Aira y contestar las preguntas y/o pruebas solicitadas Luego, si vemos que tu perfil se ajusta a lo que estamos buscando, te contactaremos por email (a través de Aira) para seguir a la etapa presencial.

[Apply Now](#)

#### Cross References and Citations:

1. Aprendiz administrativo para Apartadó 1625974699.90 Jobs Apartadó ↗
2. Aprendiz administrativo para Apartadó 1625974699.90 Jobs Apartadó ↗
3. Aprendiz administrativo para Apartadó 1625974699.90 Jobs Apartadó ↗
4. Aprendiz administrativo para Apartadó 1625974699.90 Jobs Apartadó ↗
5. Aprendiz administrativo para Apartadó 1625974699.90 Jobs Apartadó ↗
6. Aprendiz administrativo para Apartadó 1625974699.90 search Apartadó ↗
7. Aprendiz administrativo para Apartadó 1625974699.90 job finder Apartadó ↗
1. Aprendiz administrativo para Apartadó 1625974699.90 jobs ↗
2. Aprendiz administrativo para Apartadó 1625974699.90 jobs ↗
3. Aprendiz administrativo para Apartadó 1625974699.90 jobs ↗

Source: <https://co.expertini.com/jobs/job/aprendiz-administrativo-para-apartado-1625974699-9-apartado-servicio-de-empleo-c-57cb87554e/>

Generated on: 2024-05-07 by Expertini.Com